



Fiche inscription scolaire 2022-2023

- Ecole Maternelle Pierre et Marie Curie**
 Ecole Élémentaire Langevin Wallon

La présente demande doit être dûment complétée pour être prise en compte

ELEVE

| | |
|---|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Fille | <input type="checkbox"/> Garçon |
| Nom de famille : | |
| Prénom (s) : | |
| Date de naissance : _ _ / _ _ / _ _ | |
| Lieu de naissance (commune et département) : | |
| Adresse : | |
| Code postal Commune..... | |
| Scolarité demandée : <input type="checkbox"/> TPS <input type="checkbox"/> PS <input type="checkbox"/> MS <input type="checkbox"/> GS <input type="checkbox"/> CP <input type="checkbox"/> CE1 <input type="checkbox"/> CE2 <input type="checkbox"/> CM1 <input type="checkbox"/> CM2 | |
| Date d'effet de la scolarisation : | |
| Ecole précédente : | |

RESPONSABLES LEGAUX

| | |
|---|--|
| <p><u>PARENT 1</u> <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M.</p> <p>Nom de famille :</p> <p>Nom d'époux/épouse :</p> <p>Prénom :</p> <p>Autorité parentale : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Adresse (si différente de celle de l'élève) :</p> <p>.....</p> <p>N° mobile : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>N° fixe : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>N° travail: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>Courriel :</p> | <p><u>PARENT 2</u> <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M.</p> <p>Nom de famille :</p> <p>Nom d'époux/épouse :</p> <p>Prénom :</p> <p>Autorité parentale : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Adresse (si différente de celle de l'élève) :</p> <p>.....</p> <p>N° mobile : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>N° fixe : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>N° travail : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>Courriel :</p> |
|---|--|

Autre Responsable légal
(personne physique ou moral)

Nom de famille :

Nom d'époux/épouse :

Prénom :

Autorité parentale : oui non

Adresse (si différente de celle de l'élève) :

.....

N° mobile : |_|_|||_|_|||_|_|||_|_|||_|_|

N° fixe : |_|_|||_|_|||_|_|||_|_|||_|_|

N° travail: |_|_|||_|_|||_|_|||_|_|||_|_|

Courriel :



INFORMATIONS PERISCOLAIRES

| | |
|-----------------------|---|
| Garderie matin : | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non |
| Garderie soir : | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non |
| Restaurant scolaire : | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non |
| Transport scolaire : | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non |

Je certifie que les renseignements portés sur cette fiche sont exacts

Fait à Vivonne

Le |_|_| / |_|_| / 20|_|_|

Signature du responsable légal :

* Responsables légaux : Il est important de renseigner le document concernant les deux responsables légaux pour :

- La transmission des résultats scolaires (circulaire n° 94-149 du 13/04/1994)
- Les élections des représentants des parents d'élèves : chaque parent est désormais électeur et éligible (note de service n°2004-104 du 25/06/2004).

Vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent (Article 34 de la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978). Pour l'exercer, contactez la mairie.

Joindre : une copie du livret de famille, un justificatif de domicile de moins de 3 mois. Si les parents sont séparés, la décision du Tribunal pour l'attribution de la garde de l'enfant
Pour les enfants domiciliés à Marigny-Chemereau, joindre l'attestation de votre Mairie.